

**ACTA DE LA SEGUNDA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE PADRES DE
FAMILIA DEL COLEGIO DE LA INMACULADA-JESUITAS
REALIZADA EL 01 DE DICIEMBRE DE 2022**

Bajo la presidencia del señor Eduardo Alberto Montes de Oca Beltrán, identificado con DNI. 29616893, actuando como secretario el señor Luis Augusto Brain Delgado identificado con DNI. 06685564, y con la asistencia de los miembros de la Junta Directiva y de los Asociados, en el Auditorio de los Laboratorios del Colegio de la Inmaculada-Jesuitas, con dirección en Calle Hno. Santos García 108, Urb. Valle Hermoso, distrito de Santiago de Surco, siendo las 7:30pm., en primera citación, se dio por instalada la Segunda Asamblea General Ordinaria del 2022, previamente convocada por la Junta Directiva, para tratar la siguiente agenda y la que se incluye como anexo de la presente acta:

Agenda

- Aprobación del Acta anterior (27 de abril de 2022)
- Presentación y aprobación del Estado de Situación Financiera y Estado de Gestión Presupuestal al 31 de octubre de 2022
- Avance del Plan de Trabajo 2022- 2023
- Presentación y aprobación del Presupuesto 2023
- Informe de la Reunión de Confraternidad (junio) y del Reencuentro Familiar (noviembre)
- Aprobación de donación del bus de Apafa al Colegio de la Inmaculada-Jesuitas
- Propuesta de Modificación de Estatuto respecto a las asambleas virtuales (Artículo 17)
- Informes varios

El Padre Juan Carlos Gutiérrez, S.J., hizo una oración.

Información del colegio

Se invitó al señor Armando Velazco, Administrador del Colegio, quien dio varios informes para el próximo año, entre ellas el aumento de pesio, siendo las nuevas pensiones S/ 1,880 para inicial y S/. 2205 para secundaria. Este incremento obedece a una realidad macroeconómica y a la necesidad de mantener la calidad de servicios que el colegio brinda.

Verificación del quorum

El Secretario, procedió a verificar la asistencia, constatando la presencia de 776 padres de familia y/o apoderados, miembros activos de la Asociación, certificando que se cuenta con la asistencia del 74.5 % de los asociados. Existiendo el quórum suficiente, se dio por instalada la Asamblea.

Presentación y aprobación del Acta de la Primera Asamblea General Ordinaria del 2022

Siguiendo las exigencias del Estatuto, se necesita la aprobación del Acta de la Primera Asamblea General Ordinaria realizada el 27 de abril del 2022, la cual está publicada en la página web. Se preguntó si alguno de los presentes tenía algún comentario o sugerencia de corrección al Acta.

Al finalizar la asamblea, el Presidente informó los resultados de la votación, quedando aprobada el acta por mayoría.

Presentación y aprobación del Estado de Situación Financiera y el Estado de Gestión Presupuestal al 31 de octubre 2022

Se informó que ambos documentos a aprobar fueron publicados en la web para que los padres de familia pudieran revisarlo. Copia de estos documentos se adjuntan y forman parte de la presente acta.

Informó que al 31 de octubre el Estado de Gestión Presupuestal considera como ingreso ejecutado S/. 1'203,010 el cual corresponde principalmente a los ingresos por cuota de Apafa S/. 284,785 Servicio de bazar S/. 511,410 y Otros Servicios S/. 285,233. Se agradeció a los padres de familia que pagaron la cuota de Apafa lo cual nos permite brindar servicios adecuados.

Con respecto a los ingresos extraordinarios tenemos lo correspondiente a la Reunión de Confraternidad, Recreación y Deportes y el Reencuentro Familiar.

Con respecto a los Gastos, estos se dividen en cuatro grandes bloques, los relacionados a Gastos Administrativos, Gastos de Proyectos, Otros Servicios y Gastos por el servicio de bazar. Los gastos administrativos ascienden a S/ 169,520, en proyectos S/ 133,922 de los cuales aún falta ejecutar S/ 22,470 correspondiente al servicio de seguridad. Con respecto a otros servicios el gastos asciende a S/. 292,822 y el costo referido a servicios de bazar a S/. 422,326

En resumen, tenemos ingresos ejecutados por S/. 1'203,010 y gastos por S/. 1'018,590 dando un resultado positivo de S/. 184,420 al 31 de octubre de 2022. Se precisó que esta información es a octubre, faltando los gastos de noviembre y diciembre; sin embargo, se espera un resultado positivo al 31 de diciembre.

Se expuso en forma detallada el Estado de Situación Financiera. Se informó que el Activo Corriente ascendió a S/. 1'120,400 y el Activo No Corriente a S/ 19,427. Por su contraparte, el Pasivo Corriente asciende a S/. 263,546 y el total Patrimonio a S/. 876,281. Con respecto a las cuentas por pagar, la cual asciende a S/. 261,292, explicó que está conformada por el Fondo Intangible de las Promociones, cuotas de comité de aula por entregar, resultados de los Días Solidarios del 2021 y 2022 y Fondo Scout.

Se indicó que la información financiera presentada se encuentra publicada en la página web de Apafa pudiendo votar por la aprobación de los respectivos documentos hasta que finalice la asamblea. Al finalizar la asamblea se informó sobre los resultados de la votación. El Estado de Situación Financiera y el Estado de Gestión Presupuestal al 31 de octubre del 2022 fueron aprobados por mayoría.

Avance del Plan de Trabajo 2022-2023

Se expuso los avances en el Plan de Trabajo.

FORMACIÓN Y PASTORAL

Dimensión	Actividades realizadas
Fortalecimiento espiritual de los padres de familia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyamos la realización del Programa "Desafío" ✓ Apoyamos en planificar Ejercicios Espirituales para Padres de Familia. ✓ Fomentamos el Rezo del Rosario una vez por semana. ✓ Desarrollamos charlas de crecimiento espiritual de la mano del Centro de Espiritualidad Ignaciana.
Proyección Social de la mano de la acción social realizada por los Jesuitas en el Perú	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyamos en difundir las actividades que los Proyectos Sociales realizaron a lo largo del año. Varios de ellos participaron en el último Reencuentro Familiar con la venta de diversos productos con la finalidad de recaudar fondos para sus actividades. ✓ Apoyamos la realización del Día Solidario. Actividad que fue todo un éxito y cuyo resultado económico fue distribuido totalmente entre los Proyectos Sociales. ✓ Apoyamos la realización de la Campaña "Compartir Calor" en beneficio de nuestros hermanos más necesitados de las zonas de Cangallo, Ayacucho. ✓ En coordinación con el colegio y Asociación Donantes de Felicidad realizamos, a fines de octubre, la Campaña de donación de sangre. Agradecemos la participación de toda la Comunidad del colegio en beneficio de los niños del INEN.
Apoyar el crecimiento espiritual de los alumnos a través de la acción social.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyamos la realización de las Experiencias Solidarias que el colegio programó para cada promoción, cubriendo los costos de traslado de los alumnos. ✓ Apoyamos al programa Pies en Tierra ✓ En el verano del 2023, apoyaremos económicamente para la realización de la Experiencia de Verano en Ayacucho.

COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN FAMILIAR

Dimensión	Actividades realizadas
Afianzamiento de vínculos entre padres de familia del CI	<ul style="list-style-type: none">✓ El 25 de junio realizamos la “Reunión de Confraternidad”, espacio de integración de los padres de familia de las diferentes promociones.✓ El 12 de noviembre se realizó el “Reencuentro Familiar”. Actividad que preparamos con mucho cariño para toda la Comunidad del colegio. Se contó con muy buena participación, asistiendo aproximadamente 4 mil personas.
Mejorar los canales de comunicación entre JD y Padres de Familia	<ul style="list-style-type: none">✓ Se implementaron encuestas online para las diferentes actividades que organizó la Apafa y se comunicaron los resultados de las mismas.✓ Se activaron canales de comunicación dinámicos a través de las redes sociales (WhatsApp, Facebook, sites Google, etc.)✓ Se generaron contenidos de interés a los padres de Familia que contribuyeron en el desarrollo de los estudiantes tales como Charlas de Nutrición, Seguro de Renta Educativa, Consejos de seguridad para nuestros estudiantes, etc.✓ Rediseñamos el formato de difusión de los comunicados de APAFA para hacerlos más atractivos, eficaces y útiles. Continuaremos mejorando en ello.
Coordinación con Comités de Aula.	<ul style="list-style-type: none">✓ Afianzamos el vínculo con Comités de Aula y facilitamos una comunicación activa y bidireccional.✓ Se aprovecharon las reuniones con los comités para realizar foros de generación de ideas para mejorar el desempeño de la gestión de APAFA.✓ Se apoyó a los comités de aula respondiendo sus consultas con respecto al manejo de los fondos del aula, liquidación de gastos, etc.

BAZAR

Dimensión	Actividades realizadas
Optimización del Bazar Online	<ul style="list-style-type: none">✓ Se puso a disposición de los padres de familia la plataforma del bazar online para la adquisición del uniforme escolar y deportivo.✓ Actualmente, se encuentra en revisión para hacerlo más eficiente. Asimismo, se viene revisando y mejorando la toda la infraestructura informática necesaria para tal efecto.
Reactivación Postpandemia	<ul style="list-style-type: none">✓ Se encargó la confección de las poleras solicitadas por el colegio como parte del uniforme escolar.✓ Se realizó el proceso de licitación para la confección de prendas escolares y deportivas para el próximo año. Se invitó a los padres de familia, a través del Comunicándonos, a cotizar la confección de estas prendas. Asimismo, a nuevos proveedores con la finalidad de conseguir mejores alternativas.✓ Se incluyó como medio de pago las diferentes billeteras digitales tales como Yape, Plin, Tunk, etc.
Protocolos de atención al público en general	<ul style="list-style-type: none">✓ Se revisó el proceso de atención presencial e implementaron medios para proteger la salud de los padres de familia y personal de Apafa.

DEPORTES

Dimensión	Actividades realizadas
Integración de los padres de familia y sus familias	<ul style="list-style-type: none">✓ Se organizaron las actividades deportivas para padres de familia en sus diferentes disciplinas: fútbol, vóley damas, vóley mixto, básquet y tenis de mesa. Asimismo, se apoyó cubriendo los costos de los entrenadores para los padres de familia que voluntariamente deseaban participar en las prácticas con miras al campeonato interno en las disciplinas siguientes: fútbol 7 damas, vóley damas y vóley mixto.✓ Se organizaron los talleres de Zumba y Funcional, luego de realizar una encuesta entre los PP.FF. Se contó con la participación entusiasta de las madres de familia.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se propició la participación de los padres de familia en los campeonatos de ADEPAFA tales como Fútbol Master, básquet damas y hombres, vóley damas y mixto. Apafa apoyó cubriendo los costos de inscripción y material deportivo. ✓ Se organizaron los diferentes campeonatos para el Reencuentro Familiar tales como: Mini fútbol alumnos, fútbol papás vs hijos, campeonato relámpago de tenis de mesa y básquet papás y partidos de ADEPAFA (vóley damas y fútbol master)
Seguridad e integridad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se contó con una ambulancia para los eventos deportivos que organizó la APAFA.

TRANSPORTE Y SEGURIDAD

Dimensión	Actividades realizadas
Fomentar el respeto a las normas de tránsito al interior del colegio.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se creó un formulario en google para el registro de vehículos de padres de familia, personal del colegio y movilidades escolares. Con dicha información se actualizó la base de datos del sistema de acceso vehicular del colegio. ✓ Se apoyó de manera activa el acceso al colegio en las primeras semanas de clases. ✓ Monitoreamos el tránsito adecuado al interior del colegio. ✓ Vigilamos el cumplimiento del reglamento Interno de Transporte imponiendo sanciones de ser el caso. ✓ Apoyamos en la ejecución del Plan de Seguridad del colegio.
Servicio de movilidades escolares a los padres de familia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se supervisó la correcta inscripción y cumplimiento de requisitos de las movilidades escolares para la prestación del servicio. ✓ Se supervisa continuamente a las movilidades escolares para éstas cuenten con los documentos actualizados y necesarios para la prestación del servicio. ✓ Se coordinó con la AME el estricto cumplimiento de las normas de tránsito.
Apoyo con Personal de Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se coordinó con el Colegio un plan de apoyo actualizado sobre el personal de seguridad del Colegio.
Apoyo en traslados de Estudiantes (Bus de APAFA)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se solventó los costos del bus de Apafa, tales como seguros, mantenimientos y pago del chofer para el traslado de los alumnos a las diferentes actividades deportivas.

COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

Dimensión	Actividades realizadas
Interacción con los exalumnos del colegio.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se coordinó el apoyo mutuo en las actividades de Apafa y ASIA.
Seguro de Renta Educativa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se gestionó y puso a disposición de todos los padres de familia la alternativa de contar con este seguro. ✓ Se organizó y publicó la información relevante para la adquisición de este servicio.
Fortalecimiento del grupo Scout	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se brindó apoyo con la inscripción al grupo y en el desarrollo de sus diferentes actividades. ✓ Se apoya a los Scouts con la custodia de sus fondos.
Afianzar lazos con el Consejo Estudiantil y los alumnos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se brindó apoyo al Consejo Estudiantil en la realización de su fiesta juvenil realizada en el Reencuentro Familiar. ✓ Se apoyó con la compra de obsequios para los alumnos cuyos ensayos destacaron en el Panel Visión Perú.
Apoyo a otras instituciones relacionadas al colegio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se apoyó económicamente al Pebal Inmaculada y se donó tickets de consumo no usados en nuestro Reencuentro Familiar para su Kermés.

Presupuesto 2023

Se expuso en forma detallada el Presupuesto 2023. Con los ingresos que se esperan obtener se cubrirán los gastos del año, los cuales están divididos en gastos de Proyectos, Gastos de Gestión, Bazar y Otros servicios. Estos gastos se cubrirán con varias fuentes de financiamiento los cuales se explican a continuación.

Se espera obtener un ingreso total de S/.1'506,170, el cual está conformado por la cuota de Apafa, para este año se propone una cuota de S/. 300, y la cuota de comité de aula estimada en S/. 160 por alumno. Asimismo, se considera la realización de dos actividades pro fondos: la Fiesta de Papás y la Kermés del colegio. También se registrarán ingresos por las inscripciones a los campeonatos deportivos de padres de familia. Se estima un ingreso por bazar de S/. 600,000.

Con respecto a los gastos, se estima un total de S/. 1'506,170. Dentro de éstos, tenemos lo relacionado a los Proyectos: Pastoral y Formación, Deportes, Comunicación y Participación Familiar, Seguridad y Transporte, Coordinación Institucional, Actividades diversas de gestión y Sistemas e Informática. El importe total de los gastos por Proyectos asciende a S/. 187,570. Se destaca la realización las actividades de Formación y Pastoral que solíamos tales como Fuera de la Jaula, Pies en tierra, Experiencias Solidarias las cuales no se realizaron en los últimos años por motivo de la pandemia. Con respecto a Sistemas e Informática, se ha presupuestado S/. 8,000 destinado a mejorar la plataforma E-Commerce de Apafa. Asimismo, se explicó en forma detallada los rubros de Gastos de Gestión, Bazar y Otros Servicios.

Informe de la Fiesta de Confraternidad y del Reencuentro Familiar

Se informó que a la Fiesta asistieron aproximadamente 982 personas, la cual se desarrolló en un ambiente de alegría y confraternidad entre los padres de familia del colegio. Informó que los ingresos ascendieron a S/. 143,039 y los costos a S/. 99,617, obteniéndose una utilidad de S/. 43,422. Se informó que superaron las expectativas de asistencia.

Con respecto al Reencuentro Familiar, el ingreso total fue S/. 318,118.17, los gastos S/. 270,030.27, obteniéndose una utilidad de S/. 48,087.90

Se agradeció la buena participación en estas dos actividades, que desde hace 2 años no se realizaron por motivo de la pandemia.

Aprobación de donación del bus de Apafa al Colegio de la Inmaculada-Jesuitas

El Presidente informó que el bus de Apafa, administrado por el colegio, ya tiene 12 años de antigüedad. Presentó un cuadro de gastos relacionados al bus al 2022, el cual asciende a S/. 351,144.3, por lo que el bus a la fecha ya se encuentra depreciado. Informó que existen dos alternativas: donarlo o darlo de baja.

Informó que conversó con las autoridades del colegio para que ellos acepten la donación, lo cual significaría que la Apafa dejaría de gastar aproximadamente S/. 20,000 al año.

Por tal motivo, el Presidente sometió a aprobación de la Asamblea la donación del bus al colegio. Al finalizar la Asamblea el Presidente informó los resultados de la votación, lo cual fue aprobado por mayoría.

Propuesta de Modificación de Estatuto respecto a las asambleas virtuales

El Presidente informó que algunos reglamentos que rigen nuestra institución se han ido desactualizado, con la modernidad y los cambios en el colegio han perdido vigencia. En este sentido, es necesario plantear y someter a aprobación de la Asamblea una modificación de Estatuto.

A continuación, el Presidente informó que, de acuerdo a la agenda de la presente asamblea, se someterá a votación de la Asamblea la modificación del Estatuto de la Asociación, en la parte correspondiente a la adaptación a los sistemas de asistencia y votación virtual para la

participación en las Asambleas Ordinarias, Extraordinarias y de Elecciones de la Asociación de Padres de Familia del Colegio de la Inmaculada-Jesuitas.

Por consiguiente, se leyó la propuesta de modificación del artículo Décimo Sétimo del Estatuto sometiéndose luego su aprobación ante la Asamblea.

Dice:

ARTICULO DECIMO SETIMO: La Asamblea actuará con el número de socios presentes y las resoluciones se tomarán por simple mayoría de votos, excepto en los casos contemplados en el ARTICULO DECIMO SEXTO.

Propuesta:

ARTICULO DECIMO SETIMO: Los socios podrán participar de las Asamblea ya sea de manera presencial o virtual y las resoluciones se tomarán de acuerdo a lo establecido en el artículo 87 del Código Civil”.

No habiendo ninguna observación la propuesta de modificación de Estatuto fue aprobada por unanimidad.

Se faculta también al Presidente para que, en representación de la Asociación, suscriba la documentación necesaria como minuta y escritura pública para que se formalice la modificación aprobada.

Se absolvieron las preguntas referidas al bus de Apafa. El Presidente de Apafa indicó que Apafa solventa parte de los costos y que el colegio administra el uso del bus. Con respecto a la compra de un nuevo bus, indicó que la Apafa no está en condiciones de adquirir ya que el costo es muy alto. Asimismo, indicó que el bus no puede ser alquilado por un tema de Estatuto ya que somos una Asociación sin fines de lucro y por ende no podemos generar rentas.

El Presidente indicó que los representantes del colegio estaban tomando nota de las preguntas y sugerencias referidas a los talleres de alumnos, costo de pensiones entre otras.

El Presidente respondió la pregunta de un padre de familia pidiendo se detallen los gastos referidos a Deportes.

El Presidente agradeció al Padre Juan Carlos Gutiérrez S.J., al Padre Santos Rugel Rivera S.J., a los padres de familia que participaron de la asamblea y a todos los miembros de la Junta Directiva y Consejo de Vigilancia.

Siendo las 8:45pm., el Presidente dio por terminada la Asamblea y aprobada en todos sus términos, designando a los asociados, y para que firmen el presente Acta.